

Принято

решением Общего родительского собрания
МАДОУ «Детский сад № 405»
протокол № 28.08.2019 г
Председатель Хакимова С.И.

Утверждаю

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 405»
Гаязова Д.Н.
Введено в действие приказом
№25-О 02.09.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЯХ МАДОУ «Детский сад № 405».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительских собраниях МАДОУ «Детский сад № 405» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 6 марта 2019 г; Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1014 от 30.08.2013г с изменениями от 17.07.2015г; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г, уставом МАДОУ «Детский сад № 405» (далее - Учреждение).

1.2. Родительские собрания Учреждения являются органами общественного самоуправления, создаются в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением, затрагивающих права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей).

1.3. Данное Положение определяет порядок создания, функционирования, компетенцию органа самоуправления Учреждения.

1.4. Создание Родительских собраний осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития инициативы и реализации прав родителей как членов образовательного процесса на участие в решении вопросов, способствующих улучшению качества образовательного процесса и условий пребывания детей, в Учреждении.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Виды Родительских собраний

- Общее родительское собрание
- Групповое родительское собрание

3. Задачи Родительских собраний.

3.1. Главными задачами Родительских собраний Учреждения являются:

- Содействие расширению демократических форм управления Учреждением;
- развитие инициативы родительской общественности
- защита законных прав и интересов участников образовательного процесса;
- участие в разработке и реализации программы развития Учреждения с целью определения путей более эффективного его развития;
- формирование заказа на виды и уровни образовательных услуг;
- выдвижение представителей от родительской общественности в состав Наблюдательного совета, комиссии Учреждения

4. Организация деятельности Общего родительского собрания.

- 4.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников
- 4.2. Общее родительское собрание избирает председателя и секретаря на один учебный год. Председатель и секретарь работают на общественных началах.
- 4.2.1. *Председатель Общего родительского собрания Учреждения:*
— организует деятельность Общего родительского собрания;
— контролирует выполнение его решений.
- 4.2.2. *Секретарь Общего родительского собрания:*
— информирует родителей (законных представителей) о предстоящем Общем родительском собрании за 10 дней;
— регистрирует поступающие заявления, обращения, иные материалы.
- 4.3. Общее родительское собрание созывается не реже двух раз в год, в случае необходимости могут быть созваны внеочередные собрания.
- 4.4. Решение Общего родительского собрания считается принятым, если на нем присутствуют 2/3 родителей (законных представителей) воспитанников и при наличии более половины голосов.
- 4.5. Решения Общего родительского собрания являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения, в целях, реализации которых издается приказ заведующего Учреждением.
- 4.6. Заведующий Учреждением в случае несогласия с решением Общего родительского собрания учреждения приостанавливает выполнение решения, созывает Общее собрание работников.

5. Организация деятельности Группового родительского собрания.

- 5.1. В Учреждении действуют *Групповые родительские собрания*, задачами которых является содействие Учреждению в обеспечении единства педагогических условий для воспитания и обучения воспитанников, оказание поддержки в решении уставных задач.
- 5.1.1 Групповые родительские собрания выносят решения в форме предложений, которые подлежат обязательному рассмотрению Родительским комитетом, заведующим Учреждением с последующим сообщением о результатах рассмотрения и основаниях принятого решения.
- 5.1.2. Групповые родительские собрания:
— защищают права и свободы участников образовательного процесса в соответствии с уставом и действующим законодательством РФ;
— рассматривают и вносят предложения по основным направлениям совершенствования, повышения эффективности образовательного процесса группы;
— выступают с инициативой о предоставлении дополнительных образовательных услуг (в том числе и платных) воспитанникам группы;
— избирают представителя в Родительский комитет Учреждения;
— запрашивают у заведующего Учреждением справки по результатам проверок образовательного процесса с детьми данной группы;
— заслушивают отчёты педагогов Учреждения, имеющих отношение к воспитанникам группы;
— избирают родительский комитет группы из 3 человек.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления учреждения.

- 6.1. Общее родительское собрание Учреждения:
— организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения: Педагогическим советом через участие Родительского комитета на их заседаниях. Вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях.
— представляет Педагогическому совету материалы, готовящиеся к обсуждению и принятию на заседании Общего родительского собрания учреждения.

7. Делопроизводство Родительских собраний Учреждения .

7.1. Заседания Общего и Группового родительского собрания Учреждения оформляются протоколом.

7.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количество присутствующих членов;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего и Группового собрания работников и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протокол заседания Общего и Группового родительского собрания Учреждения и подписываются председателем и секретарем.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы Общего и Группового родительского собрания Учреждения и нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующей и печатью Учреждения.

7.6. Протоколы хранятся в Учреждении и передаются по акту в архив.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Общем родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1, настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.

Согласовано

Родительским комитетом

МАДОУ «Детский сад № 405»

протокол № 07. 28.09.2019

Председатель Сурганова ЧИ